

Name	
Vorname	
Reisezeitraum	
Reiseziel	
Anlass	
Steuerliche Zuordnung	

## Fahrtkosten

		Brutto	MwSt. <sup>1</sup>	Netto
PKW		Amtliches Kennzeichen		
	betrieblich			
	privat			
Gefahrene Kilometer				
	km x € / km (pauschal 0,30€/km bzw. individueller km-Satz)			
Öffentliche Verkehrsmittel				

## Verpflegungskosten<sup>2</sup>

				Brutto	MwSt.	Netto
	Eintägige Reise <sup>3</sup>					
Abwesenheit mehr als 8 Stunden:	Nein	Ja	14€			
	Mehrtägige Reise					
Anreisetag (zeitunabhängig)			14€			
Zwischentag*e (Abwesenheit 24Std.)			28€			
Abreisetag (zeitunabhängig)			14€			

## Übernachungskosten

	Brutto	MwSt.	Netto
Kosten ohne Verpflegung			
Pauschale (nur bei Auslagenersatz durch Arbeitgeber)			
Übernachtungen x 20€			

## Reisenebenkosten

	Brutto	MwSt.	Netto
Gepäckgebühren			
Reisegepäckversicherung			
Mautgebühren			
Parkgebühren			
Trinkgeld			
Berufliche Telefongebühren			
Schäden am Reisegepäck			
Diebstahl von beruflichen und privaten Gegenständen			
Schadenersatz infolge von verschuldeten Unfällen			
Veranstaltungsgebühren für beruflichen Anlass			
Sonstiges			

## Gesamte Reisekosten

<b>Abzugsfähige Reisekosten</b> (ggf. abzüglich steuerfreier Erstattungen)			
---	--	--	--

Ort	Datum	Unterschrift
-----	-------	--------------

- <sup>1</sup> Bei Inlandsreisen können Unternehmer gesondert angegebene Umsatzsteuer als Vorsteuer abziehen. Ein Vorsteuerabzug aus Reisekosten- und Kilometerpauschalen ist hingegen ausgeschlossen.
- <sup>2</sup> Bei Übernahme von Verpflegungskosten durch Arbeitgeber bzw. ein Dritter, sind die Verpflegungspauschalen um 5,60€ für Frühstück und 11,20€ für Mittag-/Abendessen zu kürzen.
- <sup>3</sup> Bei mehreren Auswärtstätigkeiten einer eintägigen Reise sind die Abwesenheitszeiten zusammenzurechnen. Beträgt die gesamte Abwesenheitszeit mehr als acht Stunden, so kann ein Pauschalbetrag von 14€ beansprucht werden.